

Zakopane, dnia 04.03.2024r.

ZPP-2810-03/24

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Nazwa zamówienia:**

**„Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”**

Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych określonych na podstawie art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp”

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na:

**Dostawy**

Zamawiający:

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem

|                 |                                       |
|-----------------|---------------------------------------|
| Adres:          | ul. Ciągłówka 9<br>34-500 Zakopane    |
| Numer telefonu: | 018 20 26 811                         |
| Numer faksu:    | 018 2068141                           |
| Adres e-mail:   | sekretariat@rehabilitacja.zakopane.pl |
| NIP             | 734-14-54-105                         |
| REGON           | 000295449                             |

**Zawartość SWZ**

1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
5. Opis przedmiotu zamówienia
6. Podwykonawstwo
7. Termin wykonania zamówienia
8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
10. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp
11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami
12. Termin związania ofertą
13. Opis sposobu przygotowania oferty
14. Sposób oraz termin składania ofert
15. Termin otwarcia ofert
16. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
17. Podstawy wykluczenia
18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia
19. Poleganie na zasobach innych podmiotów
20. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)
21. Sposób obliczenia ceny
22. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert
23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy
25. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
26. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części
27. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie
28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania
29. Wymagania dotyczące wadium

- 30.** Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
- 31.** Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów
- 32.** Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
- 33.** Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot
- 34.** Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp
- 35.** Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
- 36.** Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną
- 37.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp
- 38.** Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- 39.** Informacja dotycząca ochrony danych osobowych.

**1. Nazwa oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania**

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem

Adres: ul. Ciągłówka 9  
34-500 Zakopane

NIP 734-14-54-105

REGON 000295449

- Telefon: Centrala - 18-20-26-810,
- Sekretariat - 18-20-26-811
- Fax: 18-20-68-141
- Godziny urzędowania: **7:30 - 15:05**
- Adres strony internetowej: <https://rehabilitacja.zakopane.pl>
- Adres poczty elektronicznej postępowania: [zp@rehabilitacja.zakopane.pl](mailto:zp@rehabilitacja.zakopane.pl)
- Adres elektronicznej Skrzynki Podawczej (dalej adres ESP):  
(/WSRZakopane/SkrytkaESP)
- Konto: ING Bank Śląski S.A. o/Zakopane 72 1050 1474 1000 0022 1051 3558.
- adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d9cf4313-da28-11ee-8305-7e4937eb936d>

**2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia**<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-d9cf4313-da28-11ee-8305-7e4937eb936d>**3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 3.1.** Tryb podstawowy bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.).
- 3.2.** Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „SWZ”, należy przez to rozumieć Specyfikację Warunków Zamówienia.
- 3.3.** Ilekroć w niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) zastosowane jest pojęcie „Pzp”, należy przez to rozumieć ustawę Prawo Zamówień Publicznych, o której mowa w pkt 3.1.
- 3.4.** Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.).

**4. Informacja, czy zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

**5. Opis przedmiotu zamówienia**

1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem.

Dokładny opis i ilości przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1.

**2) Zamawiający wymaga, przesyłania elektronicznej wersji faktury w formacie EDI (elektroniczna wymiana danych). Jeden szablon zostanie ustalony na początku współpracy i niezmienny do jej zakończenia co pozwoli na szybki import danych.**

3) Ilość i asortyment podany w załączniku nr 1 do SIWZ są wielkościami szacunkowymi i mogą ulec zmianie w zależności od aktualnych potrzeb zamawiającego wynikających ze stanu zdrowia i prowadzonego leczenia w Wojewódzkim Szpitalu Rehabilitacyjnym im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem. Jednakże zmniejszenie ilości zamówionego asortymentu nie przekroczy 20% w zakresie łącznej kwoty określonej w umowie.

4) Termin ważności (przydatności do stosowania) dostarczanych przez Wykonawcę w ramach przedmiotu zamówienia materiałów medycznych musi wynieść **co najmniej 6 miesięcy od daty dostawy.**

4) Przedmiot zamówienia ma być dostarczany w opakowaniu producenta.

5) Opakowanie zewnętrzne i wewnętrzne ma zawierać nazwę towaru, nr serii, datę produkcji i datę ważności, jeżeli dotyczy.

6) Zamawiający informuje, że ilekroć przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia opisany jest przez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia dopuszcza się rozwiązania równoważne tzn. posiadające cechy, parametry, nie gorsze niż opisane w przedmiocie zamówienia. Jeżeli w danej pozycji Wykonawca proponuje odpowiednik, to musi wyraźnie to zaznaczyć.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić dokumenty potwierdzające taką samą lub lepszą jakość oferowanych odpowiedników np. specyfikację jakościową, świadectwo kontroli, jakości, certyfikat, lub inny równoważny dokument, z którego w sposób nie budzący wątpliwości musi wynikać, iż oferowany przedmiot zamówienia jest o takich samych parametrach jakościowych. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.

7) Wszystkie dostarczane materiały medyczne muszą posiadać świadectwo dopuszczenia do obrotu w Polsce oraz pochodzić z bieżącej produkcji w nieuszkodzonych opakowaniach.

8) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia sukcesywnego przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego tj: **Maksymalny termin dostawy 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia.** Zamówienie wymaga formy telefonicznej lub pisemnej przesłanej faksem lub e-mailem, w dniach od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 15:00

9) Przedmiot zamówienia powinien być opakowany w sposób umożliwiający łatwe, bezpieczne otwarcie przy zachowaniu pełnej sterylności zawartego w nich asortymentu. Na opakowaniu jednostkowym powinno widnieć czytelne potwierdzenie sterylności w postaci znaku, wskaźnika oraz adnotacji terminu przydatności jeżeli dotyczy.

10) Dostawa towaru odbywać się będą do magazynu Apteki Szpitalnej Zamawiającego. Odbioru towaru dokonywać będzie osoba upoważniona. Pracownik w chwili odbioru towaru zobowiązany będzie do zbadania, czy dostawa jest pod względem ilościowym i jakościowym zgodna z załączonymi dokumentami i umową. Zbadanie obejmuje przeliczenie ilości opakowań zbiorczych i ustalenie ich stanu, a w razie uszkodzenia opakowania zbiorczego sprawdzenie stanu jego zawartości.

Kod i nazwa określona we Wspólnym Słowniku Zamówień:

**CPV: 33140000-3. Materiały medyczne,**

**33141000-0- Jednorazowe, niechemiczne artykuły medyczne i hematologiczne;**

**33141111-1- Opatrunki przylepne;**

## **6. Podwykonawstwo**

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
- 6.2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 6.3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.
- 6.4. Zamawiający wymaga, aby w umowie z podwykonawcą znalazły się w szczególności poniższe zapisy:
  - 6.4.1. zakres usług wynikających z umowy o podwykonawstwo musi wynikać z zakresu usług wynikających z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
  - 6.4.2. wysokość wynagrodzenia przysługującego podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia ustalonego w umowie zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą,
  - 6.4.3. termin wykonania usługi przez podwykonawcę albo dalszego podwykonawcę nie może przekraczać terminu wykonania robót wynikającego z umowy zawartej przez Zamawiającego i Wykonawcę,
  - 6.4.4. umowa zawierana z podwykonawcą albo z dalszym podwykonawcą winna zawierać zastrzeżenie, iż Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do żądania przedstawiania mu na każde żądanie dowodów potwierdzających zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom albo dalszym podwykonawcom.
- 6.5. Pozostałe ustalenia dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte w projekcie umowy, stanowiącym załącznik do SWZ.

## **7. Termin wykonania zamówienia**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie:

**12 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

## **8. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

- 8.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowią załącznik nr 6 do SWZ.
- 8.2. Zamawiający dopuszcza zmiany umowy w zakresie:
  - 8.2.1. zmiany terminu wykonania, w szczególności w następujących przypadkach:
    - 1) z powodu działań osób trzecich (w tym organów administracji, osób indywidualnych) uniemożliwiających prowadzenie/wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy;
    - 2) z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia;
    - 3) działania siły wyższej mającej wpływ na wykonanie zamówienia, jako zdarzenia zewnętrznego, którego nie można było przewidzieć ani mu zapobiec przy zachowaniu należytej staranności; za siłę wyższą uważać

się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, nagłe przerwy w dostawie energii elektrycznej;

**8.2.2.** zmiany przepisów prawa istotnych dla realizacji przedmiotu umowy;

**8.2.3.** Wykonawca może:

- a) powierzyć realizację części zamówienia podwykonawcom, mimo nie wskazania w ofercie takiej części do powierzenia podwykonawcom,
- b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż w ofercie,
- c) wskazać innych podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
- d) zrezygnować z podwykonawstwa.

## **9. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

**9.1.** Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie Pzp, odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.

**9.2.** Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

**9.3.** Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje w sprawie zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z platformy e-Zamówienia określa „Regulamin Platformy e-Zamówienia”, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.

**9.4.** Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.

**9.5.** Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.

**9.6.** W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (22) 458 77 99 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

**9.7.** Zamawiający zamieszcza dokumenty zamówienia i informacje, których treść jest skierowana do ogółu Wykonawców biorących udział w prowadzonym postępowaniu, w tym SWZ, jej modyfikacje i wyjaśnienia oraz informacje dotyczące składania i otwarcia ofert oraz wyboru oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, pod adresem: <https://rehabilitacja.zakopane.pl/zamowienia-publiczne>, zwanym dalej „własnym adresem postępowania” i udostępnia je na stronie prowadzonego postępowania na Platformie e-Zamówienia, jako pozostałe dokumenty postępowania.

**9.8.** W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia, w szczególności spowodowanych awarią techniczną polegających na niedostępności lub wadliwości działania wymaganej funkcjonalności Zamawiający dopuszcza komunikację elektroniczną za pomocą jego poczty elektronicznej na adres e-mail:

[zp@rehabilitacja.zakopane.pl](mailto:zp@rehabilitacja.zakopane.pl) oraz wskazanego przez Wykonawcę adresu jego poczty elektronicznej. Zastępcza forma komunikacji elektronicznej nie dotyczy składania ofert.

**10. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 Pzp**  
Nie dotyczy

**11. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami**  
Osobami ze strony zamawiającego uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:  
w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia –  
Agnieszka Mertens tel. 182026861  
w sprawach formalno-proceduralnych –  
Bronisław Miętus tel. 182026813  
Udzielenie wyjaśnień w godzinach pracy Szpitala: Poniedziałek-piątek 7:30-15:05.

**12.1. Termin związania ofertą** Wykonawca jest związany ofertą do dnia – **10.04.2024**

**12.2.** Zgodnie z art. 307 ust. 1 Pzp pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

**12.3.** W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 12.1, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

**12.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.3, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

**12.5.** W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 12.3, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

**13. Opis sposobu przygotowania oferty**

**13.1.** Ofertę należy sporządzić na formularzu oferty, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ** oraz załączyć do niego wymagane dokumenty i oświadczenia zgodnie z niniejszą SWZ.

**13.2.** Wraz z ofertą należy złożyć **oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez zamawiającego.

**13.3.** Oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.2, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert, stanowi dowód tymczasowo zastępujący wymagane przez zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

**13.4.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 13.2, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**13.5.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 13.2, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.



- 13.6. Jeżeli wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby – wykonawca przedstawia oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego wykonawcy.
- 13.7. Wymagane załączniki do oferty:
- 13.6.1. **oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**– według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
- 13.6.2. jeżeli wykonawca wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – wykonawca składa także **oświadczenie** potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby– według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SWZ;
- 13.6.3. jeżeli wykonawca wskaże w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wykonawca przedstawia **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia dotyczące tego podwykonawcy według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ;
- 13.6.4. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt 13.6.1 składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu – według wzoru **zał. nr 3 do SWZ**;
- 13.6.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby zgodnie z art. 118 Pzp składa z ofertą **zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów;
- 13.6.6. **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru**, w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa, jeżeli zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 13.6.7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 13.6.6 należy przedłożyć **pełnomocnictwo lub inny dokument** potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy;
- 13.6.8. Zapis w pkt 13.6.7 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 13.6.9. Zapisy zawarte w 13.6.6 - 13.6.7 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.
- 13.8. Zgodnie z art. 63 ust. 2 Pzp w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż progi unijne ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp według załącznika **nr 3 i 4 do SWZ**, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

- 13.9.** Pełnomocnictwo do złożenia oferty musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (w formie elektronicznej, przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1799 z późn. zm.), które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
- 13.10.** Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
- 13.11.** Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę sporządzoną zgodnie z wymaganiami SWZ.
- 13.12.** Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych ani dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
- 13.13.** Wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 13.14.** Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim.

#### **14. Sposób oraz termin składania ofert**

- 14.1.** Wykonawca może złożyć jedną ofertę i musi być ona sporządzona w języku polskim.
- 14.2.** Wykonawca przygotowuje ofertę wykorzystując przygotowany przez Zamawiającego Formularz Oferty udostępniony jako załącznik do SWZ.
- 14.3.** Zamawiający nie korzysta z interaktywnego formularza oferty przewidzianego na Platformie e-Zamówienia.
- 14.4.** Zalogowany wykonawca pobiera załącznik do SWZ „Formularz ofertowy”, zapisuje go na dysku komputera użytkownika, uzupełnia pozostałymi danymi wymaganymi przez Zamawiającego i ponownie zapisuje na dysku komputera użytkownika oraz podpisuje odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego.
- 14.5.** Formularz ofertowy oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.6.** W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 14.7.** System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
- 14.8.** Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
- 14.9.** Wykonawca może zmienić formę graficzną wzorów załączników do SWZ oraz innych formularzy Zamawiającego jednakże treść zawarta we wzorach Zamawiającego nie może ulec zmianie
- 14.10.** Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty

umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików. W polu „Wypełniony formularz oferty” Wykonawca dodaje (uprzednio wypełniony i podpisany) formularz oferta. W polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” Wykonawca dodaje (uprzednio podpisane i/lub wypełnione) dokumenty składane wraz z ofertą.

- 14.11. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”. Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”.
- 14.12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 14.13. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
- 14.14. Termin składania ofert upływa dnia **12.03.2024 r. o godz. 11:00**.

## 15. Termin otwarcia ofert

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.03.2024 r. o godz. 12:00**.
- 15.2. Sposób prowadzenia czynności obejmujących pobranie ofert oraz udostępnienia informacji dotyczących otwarcia ofert zawiera Instrukcja interaktywna: Postępowanie.
- 15.3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 15.3.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 15.3.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## 16. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

- 16.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w pkt 17 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 16.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 16.2.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 16.2.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 16.2.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
  - 16.2.4. **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 16.3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia – warunki określone w pkt 16.2 SWZ winni spełniać łącznie.
- 16.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub

zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## 17. Podstawy wykluczenia z postępowania

17.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

- 1) w art. 108 ust. 1 pkt 1-6 Pzp;
- 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp, tj.:
  - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
  - c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady.

17.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp.

## 18. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych, jeżeli zamawiający będzie wymagał ich złożenia

18.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

18.1.1 aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – **zał. nr 3 do SWZ**.

18.1.2 szczegółowy opis techniczny exel (**sporządzony wg zał. nr 1 do swz**) potwierdzający wymagane produkty oraz ilość opisane w zał. nr 1 do swz;

18.2. Zamawiający **wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania**, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.

18.3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:

18.3.1. **oświadczenie wykonawcy**, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **załącznik nr 5 do SWZ**;

18.3.2. **odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

**18.3.3. w celu potwierdzenia że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

**18.3.3.1.** oświadczenie Wykonawcy, że dysponuje kompletem dokumentów dopuszczających przedmiot zamówienia do obrotu i używania na terytorium RP oraz, że na każde żądanie zamawiającego przedstawi poświadczony kserokopie tych dokumentów.

**18.3.4. dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia.

**18.3.5. Inne dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Nie dotyczy.

- 18.4.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 18.3.2 SWZ, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 18.5.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18.4 SWZ, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 18.6.** Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu *ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne*, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków (art. 274 ust. 4 Pzp).
- 18.7.** Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
- 18.8.** Podmiotowe środki dowodowe, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby oraz inne dokumenty lub oświadczenia składa się w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 18.9.** W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy *rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz*

*innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.*

## **19. Poleganie na zasobach innych podmiotów**

- 19.1.** Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 19.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 19.3.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- 19.4.** Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 19.3 SWZ, potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
  - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 19.5.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
- 19.6.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 19.7. UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

**19.8.** Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o których mowa w pkt 18.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w rozdziale 18 SWZ.

## **20. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne/konsorcja)**

**20.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.

**20.2.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

**20.3.** W przypadku, o którym mowa w pkt 20.2 SWZ, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

**20.4.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w pkt 18.1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

**20.5.** Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **21. Sposób obliczenia ceny**

**21.1.** Cenę oferty należy podać w złotych polskich, gdzie należy uwzględnić **wszelkie koszty dostawy**, w tym: cena, koszt dostarczenia, pakowania, transportu, cła, podatki oraz rabaty, opusty itp., których wykonawca zamierza udzielić. Oferty, w których nie wypełniono wszystkich wierszy (nie pełne) nie będą rozpatrywane – zostaną odrzucone.

**21.2.** Całkowita cena wyliczona na podstawie kalkulacji stanowiącej zał. nr 1 winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty.

**21.3.** Kalkulując cenę oferty należy podać cenę jednostkową netto każdej pozycji, następnie obliczyć wartość netto każdej pozycji mnożąc podaną cenę jednostkową netto przez przewidywaną ilość. Wskazać w nagłówku tabeli zastosowaną stawkę podatku (w %) i obliczyć wartość podatku VAT, po czym obliczyć wartość brutto każdej pozycji, poprzez zsumowanie wartości netto i wartości podatku VAT.

**21.4.** Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w PLN.

**21.5.** Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną częścią załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

**21.6.** Cena podana na formularzu oferty jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 21.7.** Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.
- 21.8.** Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
- 21.9.** Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
- 21.10.** Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć (art. 225 Pzp).
- 21.11.** W ofercie, o której mowa w pkt 21.10, wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 21.12.** Wzór formularza oferty został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

## **22. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów, i sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w swz.
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

### **22.1. Cena brutto za całość dostawy - waga 60%**

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

*C* - wartość punktowa kryterium „cena”

*C<sub>n</sub>* – najniższa cena ze wszystkich ważnych badanych ofert ;

*C<sub>b</sub>* – cena badanej oferty.

### **22.2. termin dostawy – 20 %**

**Zamawiający będzie brał przede wszystkim pod uwagę**



**Zamawiający określił termin dostawy na 7 dni roboczych od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia. Za spełnienie tego warunku Wykonawca otrzyma 0 pkt.** Wykonawca może zatem zaoferować termin krótszy niż 7 dni roboczych.

I tak:

- |   |       |
|---|-------|
| 1) za skrócenie terminu o 1 dzień.        | 3 pkt |
| 2) za skrócenie terminu o 2 dni.          | 5 pkt |
| 3) za skrócenie terminu o 3 - więcej dni. | 7 pkt |

Kryterium termin dostawy będzie obliczone wg wzoru:

$$P = \frac{P_m}{P_b} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

*P*- wartość punktowa kryterium termin dostawy

*P<sub>b</sub>* – suma punktów pozycji badanych ofert ;

*P<sub>m</sub>*– maksymalna ilość punktów 7 pkt.

### 22.3. Termin przydatności - 20%

$$T = \frac{T_m}{T_b} \times 100 \times 20\%$$

gdzie:

*T*- wartość punktowa kryterium termin przydatności

*T<sub>b</sub>* – suma punktów pozycji badanych ofert ;

*T<sub>m</sub>*– maksymalna ilość punktów 5 pkt.

Zamawiający będzie brał przede wszystkim pod uwagę termin przydatności materiałów medycznych **min. 6 miesięcy od daty zamówienia przez zamawiającego. Za spełnienie tego warunku wykonawca otrzyma 0 pkt.** Wykonawca może zatem zaoferować termin dłuższy niż 6 miesięcy.

I tak:

- |   |         |       |
|---|---------|-------|
| 1) za termin przydatności min. 6-12 miesięcy  | otrzyma | 3 pkt |
| 2) za termin przydatności powyżej 12 miesięcy | otrzyma | 5 pkt |

22.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów w skali 100 punktowej obliczonych wg następującego wzoru:

$$X = C + P + T$$

**gdzie:**

- X** - ilość punktów badanej oferty;
- C** - ilość punktów badanej oferty w kryterium cena ;
- P** - ilość punktów badanej oferty w kryterium termin dostawy.
- T** - ilość punktów badanej oferty w kryterium termin przydatności.

3. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Zamawiający w celu wyboru najkorzystniejszej oferty **nie przewiduje** zastosowania aukcji elektronicznej.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **23. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 23.1.** Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 23.2.** Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 23.1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
- 23.3.** Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w pkt 40 SWZ.
- 23.4.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 23.5.** Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy**

- 24.1.** Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

- 24.2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 24.3.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 24.4.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 24.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
- 24.6.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
- 24.7.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 24.5 i 24.6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 24.8.** Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 24.9.** W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 24.10.** Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
- 24.11.** Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 24.12.** Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.
- 25. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**  
Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 26. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę, lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, mające zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert na maksymalnie 3 części (pakiety) zamówienia.

**27. Informacja dotycząca ofert wariantowych, w tym informacje o sposobie przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza ofert wariantowych.

**28. Informacja o zastrzeżeniu możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje takie wymagania**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 94 Pzp.

**29. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie żąda wadium.

**30. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 Pzp.

**31. Informacje dotyczące przeprowadzenia przez wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje możliwość albo wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów**

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji.

**32. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych**

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.

**33. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**34. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 60 i art. 121 Pzp**

Zamawiający nie zastrzega w/w obowiązku.

**35. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**36. Informacja o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**37. Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp**

Zamawiający nie przewiduje wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 Pzp.

**38. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**39. Informacja dotycząca ochrony danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem, 34-500 Zakopane, ul. Ciągłówka 9, adres email: sekretariat@rehabilitacja.zakopane.pl, tel. 182026811;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: info@rehabilitacja.zakopane.pl,

**Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr ZPP-2810-03/24 na zadanie pn. „Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem”** prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;

- 3) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp;
- 4) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 5) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisanych ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 7) posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani*

- zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 8) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 9) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

**Załączniki do SWZ:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 4) Oświadczenie podmiotu trzeciego o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- 5) Oświadczenie dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- 6) Projektowane postanowienia umowy;

**zatwierdzam:****Dyrektor  
mgr Krystyna Walendowicz**

04.03.2024r.

(data i podpis)

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

ZAŁĄCZNIK NR 1 DO SWZ/UMOWY

**Opis przedmiotu zamówienia**  
**Dokument zapisany w formacie „excel” udostępniony odrębnie do**  
**uzupełnienia**

**Zamówienie jest podzielone na 3 pakiety.**

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SWZ/UMOWY

## FORMULARZ OFERTY

**ZAMAWIAJĄCY –**

Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny

im. dr. S. Jasińskiego

ul. Ciągłówka 9

34-500 Zakopane

NIP: 736-14-54-105

**WYKONAWCA:**

| Ip. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów), NIP, REGON | Adres(y) Wykonawcy(ów) nr. tel. /faks/mail/ NIP/REGON |
|-----|------------------------------------|---|
|     |                                    |   |
| *   |                                    |   |

**Nawiązując do ogłoszonego postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji na Sukcesywną dostawę materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem, składamy poniższą ofertę:**

**PAKIET NR 1**

Cena netto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Cena brutto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł



**PAKIET NR 2**

Cena netto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Cena brutto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł

**PAKIET NR 3**

Cena netto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Podatek VAT .....% tj. .... Zł

Cena brutto (zgodnie z pkt 21 swz): ..... zł

**Cena ta została obliczona na podstawie kalkulacji stanowiącej załącznik nr 1 do specyfikacji.**

Oświadczam(y), iż wybór niniejszej oferty będzie / nie będzie \* prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

*(dalej wypełnić należy jedynie w przypadku wskazania opcji „będzie”, czyli w przypadku, gdy Wykonawca nie jest płatnikiem podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i w zastępstwie Wykonawcy podatek ten miałby uiszczać Zamawiający)*

**W związku z faktem, iż wybór niniejszej oferty** będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazuję:

nazwę (rodzaj) towaru/usługi: ..... *(wpisać właściwe – informacja stanowiąca podstawę ustalenia stawki podatku w ramach obowiązku podatkowego Zamawiającego)*

wartość towaru/usługi bez kwoty podatku: .....

*(wpisać stosowną kwotę, przy czym wartość ta winna być spójna z kwotą stanowiącą cenę ofertową)*

**Na oferowane przedmioty udzielam(y) termin przydatności materiałów medycznych do użycia od daty złożenia zamówienia: ..... miesięcy**

**Oświadczam(y), że oferowany asortyment (materiały medyczne) spełnia wszystkie wymagania zamawiającego zgodnie z załączoną do oferty specyfikacją (wykazem).**

**Oferowany asortyment będziemy dostarczać w terminie dni w terminie do (ilość dni) ..... od dnia złożenia zamówienia.**

**Oświadczam(y), że akceptuję(my) 30 dniowy termin płatności faktury zatwierdzonej przez zamawiającego.**

**Oświadczam(y), że uważam(y) się za związanego(ych) ofertą, co najmniej 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert.**

**Oświadczam, że wypełniłem/-am obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1)</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio**

pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\*

**Czy wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem? \*\***

**Mikro przedsiębiorstwo:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorca, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:

a) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz

b) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro

- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;

W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292). Informacje wymagane do celów statystycznych.

/\*\*zaznaczyć właściwe/

**Oświadczam(y), że zdobyłem(śmy) konieczne informacje do przygotowania oferty i uwzględniłem/liśmy je w kalkulacji oferty oraz, że zapoznałem(śmy) się z warunkami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnieniami i modyfikacjami swz przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję(my) się za związanych uwzględnionymi w niej zapisami.**

**Oświadczam(y), że będę(my)/nie będę(my)\* korzystać z podwykonawców.**

**Oświadczam(y), iż powierzam(y) podwykonawcy(om):**

.....

(nazwa/firma podwykonawcy/ów)

<sup>1)</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

\* niepotrzebne skreślić i wypełnić, jeżeli dotyczy

\*\* zaznaczyć właściwe

\*\*\* w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

następujący zakres rzeczowy\*:

.....

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy:.....

Oświadczam(y), że akceptuję(my) projekt umowy stanowiący załącznik nr 6 do niniejszej specyfikacji i że w razie wygrania przetargu zobowiązuje(my) się do zawarcia umowy zgodnej z przedstawionym wzorem.

Oferata składa się z ..... stron kolejno ponumerowanych od nr ..... do nr .....

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy PZP wskazane poniżej informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania.

| Lp. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) |    |  |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------|----|--|
|     |                                       | Od                                | do |  |
|     |                                       |                                   |    |  |
|     |                                       |                                   |    |  |
|     |                                       |                                   |    |  |

Wykaz dowodów (m.in. dokumentów) wskazujących, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz opis działań (środków) podjętych w celu zachowania poufności informacji:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

**OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|                 |  |
|-----------------|--|
| Imię i nazwisko |  |
| Adres           |  |
| Nr telefonu     |  |
| Nr faksu        |  |
| Adres e-mail    |  |

**Załącznikami do oferty są:**

.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia ..... 2022 r.

.....  
*podpis(y) osób(y) upoważnionej (ych) do reprezentowania  
Wykonawcy lub Pełnomocnika Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia*

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

ZAŁĄCZNIK NR 3 DO SWZ/UMOWY

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem  
ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

**Wykonawca:**.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa  
doreprezentacji)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU  
WYKLUCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (dalej  
jako: „Pzp”)**

**w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa  
materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S.  
Jasińskiego w Zakopanem”  
znak ZPP-2810-03/24 prowadzonym przez Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. S.  
Jasińskiego w Zakopanem**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 16.2.SWZ znak  
ZPP-2810-03/24 pn. „Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla  
Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem”.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez zamawiającego w **specyfikacji warunków zamówienia na zadanie pn.:**  
**„Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala**

Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów\*:

w następującym zakresie:

.....(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

### Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp  
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis i osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

### Informacja na temat podwykonawców niebędących podmiotami udostępniającymi zasoby (JEŻELI DOTYCZY)\*

Informuję, że podwykonawca niebędący podmiotem udostępniającym zasoby nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

Oświadczam, że w stosunku do podwykonawcy, niebędącym podmiotem udostępniającym zasoby tj. ....(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEIDG) zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjęte zostały następujące środki naprawcze\*:

.....  
.....  
..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy*

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

Załącznik nr 4 do SWZ/Umowy

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem  
ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

**Podmiot trzeci :**.....

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU TRZECIEGO  
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU,  
O KTÓRYM MOWA W ART. 125 UST. 1  
USTAWY Z DNIA 11 WRZEŚNIA 2019R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(dalej jako: „Pzp”)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” znak ZPP-2810-03/24 prowadzonego przez Wojewódzki Szpital Rehabilitacyjny im. S. Jasińskiego w Zakopanem

**Informacja na temat podmiotów, na których zasoby Wykonawca się powołuje (JEŻELI DOTYCZY)**

**Oświadczenie o spełnianiu warunków**

Oświadczam, że w zakresie w jakim udostępniam zasoby, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 16.2 SWZ pn. „Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem” znak ZPP-2810-03/24.

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Informuję, że jako podmiot udostępniający zasoby nie podlegam wykluczeniu na podstawie:

- art. 108 ust. 1 pkt 1-6 ustawy PZP;
- art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy PZP.

..... (miejscowość), dnia ..... r.

.....

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze\*:

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*

### **Oświadczenie dotyczące podanych informacji**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu trzeciego*

\*w przypadku gdy dana treść nie dotyczy, należy daną treść oświadczenia wykreślić

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

Załącznik nr 5 do SWZ/Umowy

**Zamawiający: Wojewódzki Szpital  
Rehabilitacyjny im. dr S.  
Jasińskiego w Zakopanem  
ul. Ciągłówka 9, 34-500 Zakopane**

**Wykonawca:**.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.), w związku ze złożoną ofertą w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Sukcesywna dostawa materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem**”

Oświadczam, że:

- \* **1. Należę do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu:

| Lp. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
|-----|----------------|----------------|
| 1   |                |                |
| 2   |                |                |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 3 |  |  |
|---|--|--|

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca składa dokumenty lub informacje potwierdzające przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej.

- \* **2. Nie należą do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w przedmiotowym postępowaniu.

....., dnia ..... r.

.....  
*podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli*

*\*niepotrzebne skreślić*

Oznaczenie sprawy: ZPP-2810-03/24

Załącznik nr 6 do SWZ

*Projektowane postanowienia umowy*

Umowa

Nr ZPP-2820-03/24

Pakiet nr ...

Dotyczy sukcesywnej dostawy materiałów medycznych dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem

**Zawarta w dniu .....**

**Pomiędzy:**

Wojewódzkim Szpitalem Rehabilitacyjnym im. dr. S. Jasińskiego w Zakopanem, ul. Ciągłówka 9, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym - rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod nr 0000033371, prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie XII Wydział Gospodarczy oraz zarejestrowanym w rejestrze podmiotów wykonujących działalność leczniczą pod nr 000000006262, prowadzonym przez Wojewodę Małopolskiego, NIP: 736-14-54-105, REGON 000295449 reprezentowanym przez:

Dyrektora – mgr Krystynę Walendowicz

za kontrasygnatą Głównego Księgowego- mgr Andrzej Jakubiak  
zwanym w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

**a**

.....

.....

NIP ....., REGON ....., reprezentowanym przez

..... zwanym dalej **wykonawcą**,

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji:  
ZPP 2810-03/24, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) zwanej dalej „Pzp zawarto umowę następującej treści:

**§1**

Przedmiotem umowy jest:

- dostawa materiałów medycznych na warunkach określonych w SIWZ (wraz z

załącznikami), dla Wojewódzkiego Szpitala Rehabilitacyjnego im. dr S. Jasińskiego w Zakopanem w okresie 12 miesięcy wskazanego w umowie o udzielenie zamówienia publicznego.

## §2

1. Wykonawca zamówienia realizował będzie (poszczególne dostawy) zgodnie z ofertą i cenami określonymi w formularzu cenowym (załącznik nr 1 oraz 2 do SIWZ), które są integralną częścią oferty wykonawcy i niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostawy przedmiotu zamówienia wraz z informacją, opisem zawierającym wskazania producenta co do właściwości przedmiotu zamówienia, zasad bezpieczeństwa użytkowania i terminów ważności. Wymagania te muszą znajdować się na, lub w opakowaniu w formie ulotki, w zależności którego zadania lub pozycji oferta dotyczy, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Oferowane produkty, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, muszą posiadać aktualne świadectwo rejestracji, atest, świadectwo jakości, deklarację zgodności lub zezwolenie dopuszczające do obrotu i stosowania w zakładach służby zdrowia, a ponadto właściwe oznakowanie opakowań zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
4. Wykonawca jest zobowiązany na każde żądanie zamawiającego niezwłocznie dostarczyć świadectwa dopuszczenia wyrobu do stosowania na rynku polskim w zakresie przedmiotu zamówienia.
5. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt realizacji przedmiotu zamówienia, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy.
6. Wykonawca odpowiedzialny będzie za jakość dostaw, zgodność z wymaganiami jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia. Wymagana jest należyta staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.
7. Termin ważności oferowanych produktów od dnia każdego zamówienia nie może być krótszy niż ..... miesięcy.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania wybranego asortymentu według zamówienia złożonego telefonicznie, lub pisemnie faksem lub e-mailem przez zamawiającego, do ... dni od złożenia zamówienia.
9. Reklamacje dotyczące stwierdzonych nieprawidłowości, wad załatwiane będą niezwłocznie, z należyłą starannością rozumianą jako staranność profesjonalisty w działalności objętej przedmiotem zamówienia.

## §3

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od .....r. do .....
2. Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie dostawy w dniu ustalonym z Zamawiającym, złożenie zamówienia przez zamawiającego w formie telefonicznej lub pisemnej przesłanej faksem lub e-mailem.
3. Umowa będzie realizowana w oparciu o zamówienie zgodnie z faktycznymi potrzebami zamawiającego oraz cenami jednostkowymi określonymi w ofercie z zastrzeżeniem, że

całkowita wartość umowy nie może przekroczyć wysokości posiadanych środków finansowych przeznaczonych na ten cel.

#### § 4

1. Dostawy przedmiotu umowy realizowane będą w dniu ustalonym z Zamawiającym w godzinach od 7:30 do 15:00.
2. Miejscem dostawy przedmiotu umowy jest Apteka Szpitalna.
3. Koszty dostarczenia towaru obciążają wykonawcę. Do czasu dostarczenia towaru ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi wykonawca.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji umowy.
5. Zamawiający oświadcza, że posiada odpowiednie warunki techniczne do odbioru i przechowywania zamówionego towaru.
6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą wyłącznie przez ustanowionych przedstawicieli zamawiającego i wykonawcy, tj. ze strony zamawiającego – kierownika działu farmacji.

#### §5

1. Wartość zamówienia z tytułu realizacji niniejszej umowy wynosi netto: ..... zł (słownie zł: ..... 00/100.), powiększona o podatek od towarów i usług VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, stanowi kwotę brutto ..... zł, (słownie zł: ..... 00/100.).
2. Wartość przedmiotu umowy określonego w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 1 oraz 2 do umowy uwzględnia wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia (VAT, koszty ubezpieczenia, opłaty celne, upusty, koszty transportu, itp.).
3. Wykonawca będzie wystawiał faktury częściowe, za poszczególne dostawy w oparciu o ceny jednostkowe, o których mowa w załączniku nr 1 do SIWZ oraz wielkość faktycznie zrealizowanej dostawy.
4. Zamawiający wymaga, przesyłania elektronicznej wersji faktury w formacie EDI (elektroniczna wymiana danych). Jeden szablon zostanie ustalony na początku współpracy i niezmienny do jej zakończenia co pozwoli na szybki import danych.
5. Ceny jednostkowe towaru określonego w załączniku nr 1 do SIWZ są niezmiennie przez okres obowiązywania umowy.
6. W sytuacji nie wywiązywania się przez wykonawcę ze zobowiązania utrzymania stałości cen zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
7. Zmiana ceny może nastąpić wyłącznie na pisemny wniosek, w związku z:
  - 1) zmiana stawek podatkowych związanych z przedmiotem umowy.

Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany cen wykonawca jest obowiązany przedstawić zamawiającemu uzasadnienie nowych cen, potwierdzone stosownymi dokumentami. Zmiana cen może nastąpić w formie aneksu do umowy, po uzyskaniu

przez obie strony akceptacji proponowanych zmian. Obniżenie cen jednostkowych nie wymaga formy aneksu do umowy.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia dostaw o +/- 20 % w zależności od dostaw w tym zakresie.

### § 6

1. Dokumentem potwierdzającym dostawę towaru będzie faktura VAT potwierdzona przez osobę odbierającą towar lub inną upoważnioną osobę. Osoba przyjmująca fakturę potwierdzi jej odbiór przez złożenie podpisu .
2. Zapłata za dostarczony towar nastąpi na podstawie faktury potwierdzonej przez osobę odbierającą towar.
3. Formą zapłaty będzie przelew należności na konto wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia otrzymania faktury.

### § 7

1. Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić zamawiającemu następujące kary umowne:
  - a) w wysokości 10% wartości brutto umowy, o której mowa w § 5 pkt 1, gdy zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada wykonawca; kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do zapłaty,
  - b) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości zamówienia brutto, o której mowa w pkt 1 za każdy dzień opóźnienia; kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez wykonawcę wezwania do zapłaty; dopuszcza się również możliwość potrącenia kary z bieżących należności wykonawcy.
2. Kary umowne, o których mowa w ust.1 podlegają łączeniu.
3. O naliczeniu kar umownych zamawiający informuje wykonawcę, określając jednocześnie termin uiszczenia kar oraz podając formę uregulowania należności.
4. W przypadku odstąpienia od umowy wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną, potwierdzoną przez zamawiającego część umowy.
5. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.
6. Za zwłokę w zapłacie faktur zamawiający zapłaci wykonawcy odsetki ustawowe.

### § 8

1. Zmiany bądź uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają dla swej ważności formy elektronicznej lub pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Nie dopuszcza się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany ( w niniejszej umowie

określone wyłącznie w pkt 3 niniejszego paragrafu).

3. Przewiduje się możliwość zmiany umowy w zakresie wskazanym w § 5 ust. 6 w formie aneksu do umowy po uzyskaniu przez obie strony akceptacji proponowanych zmian.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

### § 9

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy zamawiający i wykonawca będą się posilkować postanowieniami oferty i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego sądu według siedziby zamawiającego. Przed skierowaniem sprawy do sądu strony przewidują możliwość polubownego załatwienia sprawy.
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.
5. Zamawiający bez zgody wykonawcy nie może dokonywać przelewu wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej umowa zostaje zawarta z chwilą podpisania jej przez obie strony.

### § 10

W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Załączniki:

1. Zestawienie produktów załącznik nr 1,
2. Formularz ofertowy.

.....  
**Zamawiający**

.....  
**Wykonawca**